

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РОВНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

17 августа 2023 г.

№ 157

с. Ровное

О создании бракеражной комиссии

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью контроля за выполнением натуральных норм питания, качеством поступающей продукции, проведения бракеража поступающей продукции и готовых блюд на пищеблоке МБОУ «Ровновская школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию на 2023/2024 учебного года в следующем составе :

Председатель комиссии:

- Меметов Руслан Рустемович,

Члены комиссии:

- Тишкова Вера Владимировна – заместитель директора

- Юркевич Светлана Борисовна – завхоз школы

- Муждабаева Зейде Куртасановна – медицинская сестра ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» по согласованию

2. Утвердить Положение о бракеражной комиссии (в новой редакции).
3. Утвердить План работы бракеражной комиссии на 2023/2024 учебный год (приложение).
4. В своей работе бракеражной комиссии руководствоваться Положением о бракеражной комиссии МБОУ «Ровновская школа»
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

И.о директора



Р.Р. Меметов

С приказом ознакомлен

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РОВНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

УТВЕРЖДАЮ
ИО директора МБОУ «Ровновская школа»

Р.Р.Меметов

Приказ № 157 от 17.08.2023

Положение
о бракеражной комиссии
(в новой редакции)

Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, Постановлением от 27 октября 2020 г. № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28; Методическими рекомендациями Роспотребнадзора от 18.05.2020 № МР 2.4.0180-20.1.2 Гигиена детей и подростков Родительский контроль за организацией горячего питания детей в ОО Методическими рекомендациями по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, утвержденные совместным приказом министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 07 апреля 2021 года № 565/64, Уставом МБОУ «Ровновская школа» Красногвардейского района Республики Крым (далее- школа).

1.2. Положение разработано в целях усиления контроля за качеством питания в школе.

1.3. Бракеражная комиссия осуществляет контроль за доброкачественностью

готовой и сырой продукции, который проводится органолептическим методом. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной (привезенной в школу) партии. При проведении бракеража руководствоваться требованиями на готовые блюда.

Выдачу готовой пищи следует проводить только после снятия пробы и записи в "Журнале бракеража готовой пищевой продукции" результатов оценки готовых блюд и разрешения их к выдаче. При нарушении технологии приготовления пищи комиссия обязана запретить выдачу блюд учащимся.

"Журнал бракеража готовой пищевой продукции" должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; хранится журнал у заместителя директора ответственного за организацию питания. В журнале "Журнале бракеража готовой пищевой продукции" отмечаются результаты пробы каждого блюда, обращая внимание на такие показатели, как внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция, жёсткость, сочность др. Лица, проводящие органолептическую оценку пищи, должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа.

1.4. Полномочия комиссии

Бракерская комиссия:

- Осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

2. Управление и структура бракерской комиссии.

2.1. Бракерская комиссия создается приказом директора школы на учебный год. В состав бракерской комиссии входит не менее трех человек: в состав один представитель администрации школы, медицинский работник ГБУЗ РК «Красногвардейская ЦРБ» (по согласованию), работник, ответственный за организацию питания обучающихся, завхоз школы.

2.2. Лица, проводящие органолептическую оценку пищи должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа.

3. Методика органолептической оценки пищи.

3.1. Органолептическую оценку начинают с внешнего осмотра образцов пищи. Осмотр лучше проводить при дневном свете. Осмотром определяют внешний вид пищи, её цвет.

3.2. Затем определяется запах пищи. Запах определяется при затаённом дыхании. Для обозначения запаха пользуются эпитетами: чистый, свежий, ароматный, пряный, молочнокислый, гнилостный, кормовой, болотный, илистый. Специфический запах обозначается: селёдочный, чесночный, мятный, ванильный, нефтепродуктов и т.д.

3.3. Вкус пищи, как и запах, следует устанавливать при характерной для неё температуре.

3.4. При снятии пробы необходимо выполнять некоторые правила предосторожности: из сырых продуктов пробуются только те, которые применяются в сыром виде; вкусовая проба не проводится в случае обнаружения признаков разложения в виде неприятного запаха, а также в случае подозрения, что данный продукт был причиной пищевого отравления.

4. Органолептическая оценка первых блюд.

4.1. Для органолептического исследования первое блюдо тщательно перемешивается в привезенной таре и берётся в небольшом количестве на тарелку. Отмечают внешний вид и цвет блюда, по которым можно судить о соблюдении технологии его приготовления. Следует обращать внимание на качество обработки сырья: тщательность очистки овощей, наличие посторонних примесей и загрязнённости.

4.2. При оценке внешнего вида супов и борщей проверяют форму нарезки овощей и других компонентов, сохранение её в процессе варки (не должно быть помятых, утративших форму, и сильно разваренных овощей и других продуктов).

4.3. При органолептической оценке обращают внимание на прозрачность супов и бульонов, особенно изготавливаемых из мяса. Недоброкачественные дают мутные бульоны, капли жира имеют мелкодисперсный вид и на поверхности не образуют жирных янтарных плёнок.

4.4. При проверке пюреобразных супов пробу сливают тонкой струйкой из ложки в тарелку, отмечая густоту, однородность консистенции, наличие не протёртых частиц. Суп-пюре должен быть однородным по всей массе, без отслаивания жидкости на его поверхности.

4.5. При определении вкуса и запаха отмечают, обладает ли блюдо присущим ему вкусом, нет ли постороннего привкуса и запаха, наличия горечи, несвойственной свежеприготовленному блюду кислотности, не до солёности, пересола. У заправочных и прозрачных супов вначале пробуют жидкую часть,

обращая внимание на аромат и вкус. Если первое блюдо заправляется сметаной, то вначале его пробуют без сметаны.

4.6. Не разрешаются блюда с привкусом сырой и подгоревшей муки, с недоваренными или сильно переваренными продуктами, комками заварившейся муки, резкой кислотностью, пересолом и др.

5. Органолептическая оценка вторых блюд.

5.1. В блюдах, отпускаемых с гарниром и соусом, все составные части оцениваются отдельно.

5.2. Мясо птицы должно быть мягким, сочным и легко отделяться от костей.

5.3. При наличии крупяных, мучных или овощных гарниров проверяют также их консистенцию. В рассыпчатых кашах хорошо набухшие зёрна должны отделяться друг от друга. Распределяя кашу тонким слоем на тарелке, проверяют присутствие в ней необрушенных зёрен, посторонних примесей, комков. При оценке консистенции каши её сравнивают с запланированной по меню, что позволяет выявить не до вложения.

5.4. Макаронные изделия, если они сварены правильно, должны быть мягкие и легко отделяться друг от друга, не склеиваясь, свисать с ребра вилки или ложки. Биточки и котлеты из круп должны сохранять форму после жарки.

5.5. При оценке овощных гарниров обращают внимание на качество очистки овощей и картофеля, на консистенцию блюд, их внешний вид, цвет. Так, если картофельное пюре разжижено и имеет синеватый оттенок, следует поинтересоваться качеством исходного картофеля, процентом отхода, закладкой и выходом, обратить внимание на наличие в рецептуре молока и жира. При подозрении на несоответствии рецептуре – блюдо направляется на анализ в лабораторию.

5.6. При определении вкуса и запаха блюд обращают внимание на наличие специфических запахов. Особенно это важно для рыбы, которая легко приобретает посторонние запахи из окружающей среды. Варёная рыба должна иметь вкус, характерный для данного её вида с хорошо выраженным привкусом овощей и пряностей, а жареная – приятный слегка заметный привкус свежего жира, на котором её жарили. Она должна быть мягкой, сочной, не крошащейся сохраняющей форму нарезки.

6. Критерии оценки качества блюд.

6.1. «Отлично» - блюдо приготовлено в соответствии с технологией.

6.2. «Хорошо» - незначительные изменения в технологии приготовления блюда, которые не привели к изменению вкуса и которые можно исправить.

«Удовлетворительно» - изменения в технологии приготовления блюда, которые привели к изменению вкуса и которые можно исправить.

изменению вкуса и качества, которые можно исправить.

6.3. «Неудовлетворительно» - изменения в технологии приготовления блюда невозможно исправить. К раздаче не допускается, требуется замена блюда.

Оценка «неудовлетворительно», данная членами бракеражной комиссии, обсуждается на заседании бракеражной комиссии. О данном факте составляется акт, акт доводится до руководства предприятия, осуществляющего организацию горячего питания в школе, и директора школы.

7. Осуществление контроля за работой бракеражной комиссии.

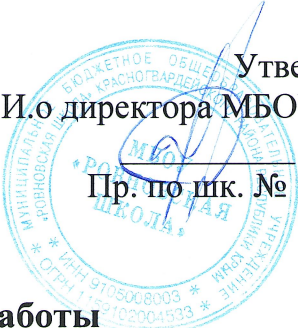
7.1. Контроль за работой бракеражной комиссии осуществляет директор школы.

7.2. В случае невозможности решения спорных вопросов между членами комиссии, работниками столовой и другими лицами, директор школы приказом временно создаёт комиссию для решения спорных вопросов.

8. Срок действия положения

8.1. Положение имеет неограниченный срок действия.

8.2. Положение действует до внесения изменений и дополнений.


 Утверждаю
 И.о директора МБОУ «Ровновская школа»
 Р.Р.Меметов
 Пр. по шк. № 157 от 17.08.2023 г.

План работы
бракеражной комиссии МБОУ «Ровновская школа»
на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение организационных совещаний	4 раза в год (1 раз в четверть)	Председатель комиссии
2.	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии:
3.	Контроль сроков реализации продуктов	ежедневно	Члены комиссии в присутствии шеф-повара
4.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии:
5.	Контроль санитарно – гигиенического состояния пищеблока	ежедневно	Члены комиссии (по графику)
6.	Разъяснительная работа с педагогами	4 раза в год (1 раз в четверть)	Председатель комиссии
7.	Работа с родителями (на общешкольных собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
8.	Отчет на Совете школы о проделанной работе	декабрь, май	Председатель комиссии